

# AA九州・沖縄セントラルオフィス・メッセージ登録について

平成28年11月20日

## 1. 目的

依存症者本人(以下本人と記す)、ご家族、関係機関から、オフィスへ問い合わせ等の電話・連絡があった場合、

- (1) 本人がAAメンバーと話をしたいと希望した場合、メッセージ登録したメンバーに連絡を取らせていただき、本人とのつながりを援助します。
- (2) ご家族からの電話対応については、尋ねられたらアラノン、病院・施設をお教えしますが、紹介はしません。本人がAAメンバーの回復の話を希望すれば、(1)の場合と同様の手続きをします。
- (3) 病院・施設からの問い合わせ、依頼に関しては、本人がAAメンバーと接したいとか、話したいとかの場合に、関係者を通じて出会う機会を提供します。

## 2. 方法

- (1) 本人がAAメンバーとの接触を希望した時、本人の参加したいミーティング場を紹介し、本人の電話番号を聞いて、そのミーティング場のグループまたは近辺のグループからの登録メッセージにご連絡して、OKならば本人の電話番号を教えて連絡していただきます。NOの場合は別の登録メッセージを探します。NOの場合は本人の電話番号は教えません。掛かってきた本人からの電話に対して、登録メッセージの連絡先を教えることはしません。
- (2) 家族、病院・施設からの場合も方法は同じとします。
- (3) 病院・施設からの不特定多数へのメッセージ依頼の場合は、オフィスから、グループ、地区委員会、地域委員会へ連絡を取ります。
- (4) 男性には男性メンバーを、女性には女性メンバーを紹介します。
- (5) メッセージ登録した人の連絡先等のプライバシーは教えません。

## 3. 登録者として望ましいこと

- (1) AAで1年以上のソーパーのあるAAメンバー
- (2) スポンサー、スポンシーの経験のあるAAメンバー

4. 登録者管理の為、登録期間を毎年年末までとさせていただきますので、引き続きメッセージ登録を希望されるAAメンバーは、お手数ですが年末までに次年度の登録をお願い致します。

5. 年度途中で都合により対応出来なくなった場合は、直ちにオフィスへ登録の取消しを連絡して下さい。

## 6. 登録者リストの管理と利用

- (1) 登録者リストの管理と保管はオフィスにて行ないます。
- (2) 登録者リストの閲覧及び利用は、オフィス職員に限定しますが、緊急の場合等は登録された留守番ボランティアも利用出来るものとします。

AA九州・沖縄セントラルオフィス委員会